

**REGLAMENTO INTERNO DE LA  
MAESTRIA EN CIENCIAS SOCIALES CON ORIENTACIÓN  
EN EDUCACIÓN  
FLACSO/Sede Académica Argentina**

**Características del programa**

La Maestría en Ciencias Sociales con orientación en Educación de la FLACSO es el postgrado de mayor tradición académica de la Argentina, y junto con el Área de Educación lleva más de dos décadas en la formación de investigadores y en la producción de conocimientos científicos en educación. Por su experiencia y prestigio esta Maestría ha contribuido a la formación de varias generaciones de investigadores universitarios, funcionarios gubernamentales y gestores de instituciones educativas.

El propósito principal del programa es formar especialistas e investigadores en el campo de las políticas educativas y de las problemáticas socio-educativas para Argentina y América Latina, en un contexto de creciente regionalización e intercambio.

El destinatario es un público amplio con formación universitaria de grado y perfiles profesionales diversos. El programa se dirige tanto a jóvenes graduados que deseen iniciar su formación en la investigación científica como a profesionales insertos en el ámbito público o privado que aspiren a desarrollar competencias y habilidades para la gestión y diseño de políticas educativas.

**1. Objetivos**

- Promover, dentro de un marco de excelencia académica, el desarrollo de aportes relevantes al conocimiento en el campo de la educación
- Impulsar la formación de recursos humanos altamente calificados que puedan desarrollarse en el campo de la investigación y la docencia en educación, poniendo énfasis en los desafíos de América Latina.
- Producir conocimiento útil para la formulación y análisis crítico de políticas públicas en educación.
- Formar investigadores con capacidad para formular y diseñar proyectos de intervención que respondan a las necesidades y demandas de la sociedad y/o la comunidad educativa y científica.
- Promover la pluralidad de perspectivas teóricas y metodológicas para el estudio de las problemáticas educativas.

## **2. Requisitos de admisión y proceso de selección**

Para ser admitidos en la Maestría, los aspirantes deberán cumplir con los siguientes requisitos:

1. Poseer estudios universitarios y/o terciarios no universitarios de 4 años o más de duración. En casos excepcionales se podrá admitir alumnos que no cumplan con este requisito pero que acrediten preparación y experiencia profesional equivalente.
2. Presentar 2 (dos) cartas de referencia sobre su desempeño académico o profesional. Las cartas deben proceder de académicos o responsables de política, planeamiento, investigación o asistencia técnica que hayan tenido contacto directo con el candidato.
3. Curriculum Vitae.
4. Contar con capacidad para comprender textos en inglés y/o en otra lengua extranjera.
5. Completar el formulario de inscripción y adjuntar la documentación solicitada.

Los antecedentes de cada aspirante serán sometidos a la consideración del Comité Académico. La admisión se realiza en base a un ranking de mérito que toma en consideración los antecedentes (académicos y/o profesionales) del aspirante y las cartas de referencia.

## **3. Comité Académico de la Maestría**

El Comité Académico estará integrado por investigadores y docentes de reconocida trayectoria académica y en la formación de postgrado. Serán miembros plenos del Comité Académico: el Coordinador del programa, los investigadores propuestos por él y el Secretario Académico de la Maestría.

Sus funciones son:

- a) Participar en el proceso de selección y admisión de candidatos.
- b) Designar la nómina –y el porcentaje– de las becas otorgadas.
- c) Aprobar la programación de las actividades de formación.
- d) Aprobar a los directores de tesis propuestos por los maestrandos, o proponer cambios cuando lo consideren necesario.
- e) Realizar periódicamente una evaluación del desarrollo del programa.
- a) Designar a los tribunales de examen y los jurados de tesis.

## **4. Coordinador de la Maestría**

El cargo de Coordinador será ejercido por un profesional con amplia experiencia en la investigación, la docencia y la gestión de programas de postgrado.

Sus funciones son:

- a) Supervisar el conjunto de actividades académicas del programa.
- b) Designar al Secretario Académico.
- c) Proponer convenios con otras instituciones.
- c) Asignar el orden de mérito para la adjudicación de las becas.
- d) Designar a los profesores de los seminarios y cursos.
- e) Proponer el conjunto de profesores que están en condiciones de dirigir las tesis.

## **5. Secretario Académico de la Maestría**

Sus funciones son:

- a) Elaborar y proponer la programación anual de actividades académicas
- b) Asesorar en las decisiones académicas del programa (estructura curricular, evaluación del desempeño de los estudiantes, estrategias pedagógicas, etc.).
- c) Proponer los contenidos de los seminarios regulares y de los cursos adicionales.
- d) Organizar y participar del proceso de selección y admisión de los aspirantes.
- e) Realizar el seguimiento académico de los estudiantes (evaluación de seminarios, elaboración del proyecto de tesis, elección del director, etc.).

## **6. Plan de Estudios**

El plan de estudios de la Maestría en Ciencias Sociales con Orientación en Educación comprende el cursado y aprobación de 54 créditos distribuidos de la siguiente forma:

- a) seminarios obligatorios: 25 créditos
- b) seminarios optativos (de cursada regular o intensiva) y/o lecturas dirigidas: 11 créditos
- c) un taller metodológico y de tesis: 18 créditos

Cada crédito equivale a 10 horas de clase.

## **7. Régimen de cursada, asistencia y evaluación**

La aprobación de los seminarios obligatorios y optativos supondrá por parte de los estudiantes la asistencia de, por lo menos, el 80% (ochenta por ciento) de las clases de cada materia o seminario. Los estudiantes que incurran en más del 20% (veinte por ciento) de inasistencias deberán justificarse ante el profesor y quedarán expuestos a no aprobar la materia, a juicio del profesor. Los estudiantes que incurran en más del 40% (cuarenta por ciento) de inasistencias no podrán aprobar la materia en ningún caso, salvo que vuelvan a cursarla regularmente.

La evaluación final de cada curso será decidida por cada profesor y se hará sobre la base de un ejercicio escrito o un coloquio que tenga como centro los temas abordados en la materia o seminario. Los profesores otorgarán un plazo máximo de un mes para la entrega de los trabajos finales y dispondrán de otro mes para realizar la evaluación de los mismos. Los estudiantes que no cumplan con dichos plazos podrán solicitar al Secretario Académico una presentación fuera de término. Si el profesor acepta y lo considera necesario, fijará una nueva evaluación y un nuevo criterio de corrección. Este último plazo para la aprobación de la materia o seminario será fijado por el profesor y se considerará definitivo. Si el alumno no presenta su trabajo o el mismo es desaprobado, perderá el cursado de esta materia o seminario.

La escala de calificaciones será de 1 a 10 y se considerará como aprobado aquellos trabajos que hayan obtenido una calificación mínima de 7 (siete) en la evaluación. Los alumnos que hayan sido desaprobados tendrán la opción de reformular el trabajo y presentarlo al profesor para una nueva evaluación. Si el alumno desaprobara esta instancia, perderá el cursado de la materia o seminario. Con carácter de excepción, el Comité Académico podrá otorgar una prórroga adicional debidamente fundada, analizando cada caso en particular.

La duración del Programa es de 2 (dos) años académicos, y comprende el cursado y aprobación del conjunto de las actividades curriculares.

## **8. Cuerpo de Profesores**

El cuerpo de profesores estará integrado por académicos, nacionales o extranjeros, con amplia experiencia en la investigación y la formación de postgrado que cuenten con el grado académico de magíster, doctor o poseer una trayectoria académica equivalente. El staff docente se compondrá de profesores estables y profesores invitados.

Los *profesores estables* del programa son aquellos académicos e investigadores pertenecientes al plantel docente de FLACSO/ Sede Académica Argentina y son candidatos naturales a orientar las tesis de los maestrandos.

Los *profesores invitados* del programa son aquellos académicos de reconocida trayectoria que pertenecen a otras instituciones internacionales, nacionales o regionales. Participan del dictado de cursos y seminarios y eventualmente pueden orientar tesis.

## **9. Directores de tesis**

Los estudiantes deben elegir un director de tesis dentro de una oferta de directores posibles, preparada especialmente por el Comité Académico. Los maestrandos también pueden proponer directores no incluidos en dicha oferta, que deben ser aprobados por el Comité Académico, previa evaluación de sus antecedentes.

Todos los directores de tesis deben tener grado académico de magíster o doctor, salvo excepción hecha en base a “méritos equivalentes” en el caso de haber demostrado una constante experiencia en la formación de recursos humanos para la investigación. En este último caso, el nombramiento debe ser aprobado por el Comité Académico, luego de la evaluación de sus antecedentes.

Una vez designados los directores, éstos deben redactar una carta en donde se indique explícitamente la aceptación de la dirección de la tesis y de las condiciones que establece el presente reglamento.

Son funciones del Director de tesis:

- a) Asesorar al maestrando en la elaboración de su plan de tesis, en los aspectos teórico-metodológicos y en la recomendación de bibliografía.
- b) Evaluar periódicamente el desarrollo de la investigación.
- c) Aprobar por escrito su conformidad para la presentación de la tesis del maestrando.
- d) Presentar el dictamen final evaluando la investigación realizada, la calidad del trabajo y la significación de la tesis elaborada por el maestrando en oportunidad de ser ésta presentada.
- e) Integrar, con voz y voto, el Jurado que se encargará de evaluar la tesis.

## **10. De los estudiantes**

Derechos

- a) Los estudiantes tienen libre acceso a los recursos académicos de FLACSO/Sede Académica Argentina, incluyendo la Biblioteca, la consulta con profesores y todo otro apoyo institucional que resulte necesario para el buen desempeño de sus estudios de maestría.
- b) El estudiante tiene el asesoramiento de un director de tesis, con una relación permanente hasta la finalización y aprobación de su tesis.
- c) El estudiante puede solicitar, con razones debidamente fundadas, el cambio del director cuando considere que éste no desempeña adecuadamente su función.
- d) El estudiante cuenta con el asesoramiento de la Secretaría Académica para cualquier consulta relacionada con el desarrollo de su tesis.

## Obligaciones

- a) Asistencia regular a los cursos previstos en el programa.
- b) Presentar un plan de tesis definitivo antes de terminar el cursado de la Maestría.
- c) Presentar los trabajos requeridos para las evaluaciones en los plazos que los profesores determinen.
- d) Participar de todas las demás actividades académicas que, en el marco de la Maestría, aporten a una mejor formación (Jornadas, discusión de trabajos de investigación, etc.).
- e) Mantener reuniones periódicas con su director de tesis.
- f) Presentarse al Examen de Calificación.

## **14. Título expedido**

Obtenida la aprobación de la tesis, se recibe el título de **Magíster en Ciencias Sociales con Orientación en Educación**. La institución expedirá este título de acuerdo a las atribuciones que le confiere el Acuerdo General de la FLACSO suscrito con el Gobierno Argentino y refrendado por las leyes 23.703 y 24.300 de la República Argentina.

## **15. Aranceles del programa**

Los estudiantes deberán abonar 20 (veinte) cuotas mensuales que corresponden a la duración del cursado del programa. Los estudiantes que adeuden más de 2 (dos) cuotas, no podrán realizar trámite académico-administrativo alguno (acreditación de cursos, solicitud de certificados, inscripción a cursos, etc.) hasta regularizar su situación.

Con posterioridad a la finalización de la Maestría se cobrará el equivalente a una cuota mensual por cada año transcurrido hasta la presentación de la tesis, en concepto de gastos administrativos y para mantener la condición de alumno regular. Este pago anual será condición necesaria para la realización de cualquier trámite de la Maestría.

## **16. Becas**

Se otorgarán en la medida en que se disponga de financiamiento, becas completas y medias becas, que implican respectivamente, una exención del 100%, del 50% y del 33 % del costo del programa.

Las becas, cuyo orden de mérito será propuesto por el Coordinador y/o el Secretario Académico, serán otorgadas por decisión del Comité Académico, en función de los antecedentes y necesidades de los candidatos. Las becas totales y parciales pueden

ser revocadas si el rendimiento académico del beneficiario no fuera considerado satisfactorio en las instancias de evaluación correspondientes (informes anuales, instancia de calificación o ausencia reiterada a los cursos más allá del límite de asistencia).

### **17. Disposiciones transitorias**

Este Reglamento y las disposiciones que de él se derivan regirán en todos sus términos para la cohorte cursante al momento de su aprobación.

Para las cohortes anteriores se fija un plazo máximo de 1 (un) año para regularizar su situación académica (trabajos de seminario y entrega de tesis), cumplido ese lapso perderán la posibilidad de acceder al título de Magíster, pudiendo optar (si han cumplido con todos los créditos curriculares) por realizar el trabajo final para acceder al título de Especialista.

Las obligaciones económicas referidas al mantenimiento de la condición de alumno regular de la maestría (cuota anual) fijada en el punto 15, tendrán vigencia para todos los alumnos sin excepción al momento de aprobación y difusión de este Reglamento.

Julio de 2005.-